

do Polityki zapewniania dostępności w Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku
Procedura zapewnienia dostępności procesu dydaktycznego studentom z niepełnosprawnościami oraz studentom ze
szczególnymi potrzebami
– *nadana uchwałą nr 4 Senatu Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku z dnia 19
stycznia 2024 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad wprowadzania i zastosowania rozwiązań
alternatywnych wobec studiujących osób ze szczególnymi potrzebami*

UCHWAŁA NR 4

SENATU WSCHODNIOEUROPEJSKIEJ AKADEMII NAUK STOSOWANYCH W BIAŁYMSTOKU

z dnia 19 stycznia 2024 r.

**w sprawie określenia szczegółowych zasad wprowadzania i zastosowania rozwiązań
alternatywnych wobec studiujących osób ze szczególnymi potrzebami**

Na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.), w związku Regulaminem studiów w Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku, Senat Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku uchwala, co następuje:

§ 1.

Senat Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku określa szczegółowe zasady wprowadzania i zastosowania rozwiązań alternatywnych wobec studiujących osób ze szczególnymi potrzebami.

§ 2.

Użyte w niniejszej Uchwale określenia oznaczają:

- 1) Biuro – Biuro ds. Wsparcia Studentów z Niepełnosprawnościami;
- 2) dokumentacja medyczna lub specjalistyczna – dokumentację, na którą składają się w szczególności:
 - a) orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
 - b) dokumenty wydane na podstawie przepisów oświatowych (dokumenty z poradni psychologiczno-pedagogicznych, dokumenty dotyczące dostosowania warunków lub

- formy przeprowadzania egzaminów, dokumentacja indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych),
- c) dokumentacja medyczna,
 - d) dokumentacja specjalistyczna wystawiona przez psychologa/terapeutę;
- 3) dziekan – dziekana wydziału/ kierownika jednostki organizacyjnej prowadzącej studia podyplomowe;
- 4) wydział – jednostkę organizacyjną WANS w Białymstoku prowadzącą kształcenie na kierunku (kierunkach studiów)/ jednostkę organizacyjną WANS w Białymstoku prowadzącą kształcenie na kierunku (kierunkach) studiów podyplomowych;
- 5) materiały dydaktyczne:
- a) prezentacje multimedialne wykorzystywane w trakcie zajęć,
 - b) spis literatury,
 - c) pomoce niezbędne do zaliczenia zajęć i zrealizowania programu studiów, programu kształcenia, programu studiów podyplomowych;
- 6) pełnomocnik – pełnomocnika rektora ds. osób z niepełnosprawnościami;
- 7) program studiów – program studiów/ program studiów podyplomowych;
- 8) rozwiązania alternatywne – alternatywną formę wspierania studentów i słuchaczy ze szczególnymi potrzebami polegającą na dostosowaniu realizacji zajęć, w tym zaliczeń jak i egzaminów, do indywidualnych potrzeb wynikających ze stanu zdrowia;
- 9) słuchacz ze szczególnymi potrzebami – uczestnika studiów podyplomowych, spełniającego kryteria o których mowa w pkt 10;
- 10) student ze szczególnymi potrzebami:
- a) studenta z niepełnosprawnością posiadającego aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności,
 - b) studenta przewlekle chorującego posiadającego odpowiednią dokumentację medyczną lub specjalistyczną przedłożoną pełnomocnikowi, za pośrednictwem BON,
 - c) studenta, u którego choroba lub wypadek skutkują czasową niezdolnością do pełnego uczestnictwa w zajęciach i/lub egzaminach/zaliczeniach, a okoliczności te potwierdza przedłożona dokumentacja specjalistyczna pełnomocnikowi, za pośrednictwem BON;
- 11) WANS w Białymstoku – Wschodnioeuropejska Akademia Nauk Stosowanych w Białymstoku,

- 12) ustawa – ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn.zm.);
- 13) projektowanie uniwersalne - w odniesieniu do materiałów dydaktycznych i usług edukacyjnych jest to projektowanie produktów, środowiska, programów i usług w taki sposób, by były użyteczne dla wszystkich, w możliwie największym stopniu, bez potrzeby adaptacji;
- 14) technologie wspierające – specjalistyczne rozwiązania techniczne, sprzętowe lub programowe, które wspierają studentów, słuchaczy ze szczególnymi potrzebami.

§ 3.

1. Wydział prowadzący kształcenie zobowiązany jest do podejmowania działań zmierzających do zapewnienia równych szans realizacji programu studiów przez studentów i słuchaczy ze szczególnymi potrzebami z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb i specyfiki studiów.
2. Dziekan odpowiedzialny jest za stosowanie rozwiązań alternatywnych.
3. Stosowanie rozwiązań alternatywnych wobec studentów, słuchaczy ze szczególnymi potrzebami nie prowadzi do zmniejszenia wymagań merytorycznych wobec tych osób.
4. Zastosowane rozwiązania alternatywne do potrzeb wynikających z sytuacji zdrowotnej studenta/słuchacza ze szczególnymi potrzebami nie powinny naruszać zasady równego traktowania rozumianej jako zagwarantowanie zarówno pełni praw, jak i obowiązków wszystkich studentów/słuchaczy.

§ 4.

1. Zależność pomiędzy stanem zdrowia studenta/słuchacza ze szczególnymi potrzebami a trudnościami w realizacji programu studiów potwierdza pracownik BON.
2. Studenci/słuchacze ze szczególnymi potrzebami raz w roku akademickim składają w Biurze kwestionariusz rejestracyjny wraz z dokumentacją medyczną lub specjalistyczną lub niezwłocznie po wystąpieniu szczególnych potrzeb. Złożenie kwestionariusza rejestracyjnego jest podstawą ubiegania się o zastosowanie rozwiązań alternatywnych.
3. Wzór kwestionariusza, o którym mowa w ust. 2, stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.
4. Pełnomocnik, na podstawie złożonych dokumentów określa indywidualne potrzeby studenta. W celu określenia potrzeb studenta pełnomocnik może przeprowadzić rozmowę.

5. Dokumentacja medyczna lub specjalistyczna dotycząca studenta/słuchacza ze szczególnymi potrzebami objęta jest klauzulą poufności.
6. Wgląd do dokumentacji medycznej posiada pełnomocnik i pracownicy Biura.
7. Pracownicy WANS w Białymstoku mogą uzyskać dostęp do informacji o stanie zdrowia po uzyskaniu pisemnej zgody studenta/słuchacza z niepełnosprawnością. Wzór zgody stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej Uchwały.

§ 5.

1. Wsparcie studentów/słuchaczy ze szczególnymi potrzebami poprzez stosowanie rozwiązań alternatywnych, udzielane jest na podstawie wniosku zaopiniowanego przez pełnomocnika. Wniosek składa się do dziekana za pośrednictwem Biura. Pracownik Biura jest zobowiązany do udzielenia pomocy studentowi i słuchaczowi ze szczególnymi potrzebami przy wypełnianiu wniosku.
2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej Uchwały.
3. Rozstrzygnięcie o zastosowaniu określonych rozwiązań alternatywnych wobec studenta/słuchacza ze szczególnymi potrzebami podejmuje dziekan biorąc pod uwagę opinię pełnomocnika z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Rozstrzygnięcie o zastosowaniu rozwiązań alternatywnych, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 11 i § 7 pkt 1 dziekan podejmuje po zasięgnięciu opinii nauczyciela prowadzącego zajęcia lub opiekuna praktyk.
5. Dziekan powiadamia odpowiednio prowadzącego zajęcia lub opiekuna praktyk i studenta/słuchacza ze szczególnymi potrzebami o rozstrzygnięciu w sprawie zastosowania rozwiązania alternatywnego.
- ~~6.~~ Prowadzący zajęcia/opiekun praktyk jest zobowiązany do stosowania się do rozstrzygnięcia dziekana, o którym mowa w ust. 3.
- ~~7.~~ Wniosek studenta/słuchacza ze szczególnymi potrzebami o zastosowanie rozwiązań alternatywnych rozpatrywany jest indywidualnie.
8. Okres obowiązywania przyznanych rozwiązań alternatywnych:
 - 1) nie może być dłuższy niż ważność orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy orzeczenie o stopniu niepełnosprawności traci swoją ważność w okresie krótszym niż 30 dni przed sesją egzaminacyjną, dopuszcza się przyznanie rozwiązań alternatywnych do końca semestru;

- 2) nie może być dłuższy niż do końca roku akademickiego, w którym student, słuchacz ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w § 2 pkt 10 lit. b i c zgłosił się z wnioskiem o udzielenie wsparcia.

§ 6.

1. W uzasadnionych przypadkach student/słuchacz ze szczególnymi potrzebami może ubiegać się o rozwiązania alternatywne, w szczególności o:
 - 1) zmianę zasad uczestnictwa w zajęciach;
 - 2) częściowe zwolnienie z obowiązku uczęszczania na zajęcia;
 - 3) zmianę form sprawdzania wiedzy w trakcie trwania zajęć;
 - 4) dostosowanie materiałów dydaktycznych do alternatywnych form zapisu;
 - 5) możliwość otrzymywania od prowadzących zajęcia materiałów dydaktycznych w formie dostępnej (np. w formie elektronicznej);
 - 6) wydłużenie czasu na przygotowanie prac zaliczeniowych;
 - 7) możliwość zaliczenia materiału w trybie indywidualnym, w przypadku gdy sytuacja zdrowotna uniemożliwia mu regularne uczestnictwo w zajęciach;
 - 8) wydłużenie czasu trwania zaliczeń/egzaminów o 50%;
 - 9) zmianę formy (zaliczenia/egzaminu) pisemnej na ustną lub z ustnej na pisemną;
 - 10) wyznaczenie, ze względów architektonicznych, innego miejsca na terenie WANS w Białymstoku do przeprowadzenia zaliczenia/egzaminu;
 - 11) inną formę odbywania praktyki z uwzględnieniem zasad dostępności projektowania uniwersalnego;
 - 12) korzystanie z będących w dyspozycji WANS w Białymstoku technologii wspierających na zasadach określonych przez rektora.
2. Student/słuchacz ze szczególnymi potrzebami, któremu stan zdrowia znacznie utrudnia lub uniemożliwia korzystanie z materiałów dydaktycznych, wykorzystywanych w trakcie zajęć, zaliczeń i egzaminów, udostępnionych w formie standardowej, może ubiegać się o dostosowanie tych materiałów do jego indywidualnych potrzeb uwzględniających możliwości psychofizyczne.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 4-5, student/słuchacz zobowiązany jest do uprzedniego podpisania oświadczenia o ochronie praw autorskich i wykorzystaniu otrzymanych materiałów wyłącznie na użytek prywatny. Wzór deklaracji stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 7.

W uzasadnionych przypadkach student, słuchacz ze szczególnymi potrzebami może ubiegać się również o:

- 1) wsparcie w formie dodatkowych, indywidualnych zajęć dydaktycznych;
- 2) włączenie osób trzecich, np. tłumacza języka migowego, asystenta dydaktycznego, na zasadach określonych przez rektora.

§ 8.

1. Dostosowanie materiałów dydaktycznych, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 4, polega na zastosowaniu alternatywnej formy zapisu tych materiałów w postaci:
 - 1) druku o zwiększonej wielkości czcionki,
 - 2) zapisu elektronicznego.
2. Zmian formy zapisu materiałów dydaktycznych dokonuje Biblioteka WANS w Białymstoku, w terminie 21 dni od dnia ich otrzymania.
3. W przypadku przyznania alternatywnych form zapisu studentowi/słuchaczowi po raz pierwszy lub w trakcie roku akademickiego prowadzący jest zobowiązany dostarczyć materiały dydaktyczne do jednostki, o której mowa w ust. 2 lub do Biura nie później niż 7 dni od daty przyznania alternatywnej formy zapisów.
4. Materiały dydaktyczne wykorzystywane na zajęciach przez studenta/słuchacza ze szczególnymi potrzebami przekazywane są studentowi/słuchaczowi przez prowadzącego zajęcia:
 - 1) spis literatury wykorzystywanej na zajęciach – w terminie 7 dni od zgłoszenia się studenta/słuchacza ze szczególnymi potrzebami,
 - 2) materiały wykorzystywane w trakcie danych zajęć – niezwłocznie po zajęciach.
5. Student/słuchacz ze szczególnymi potrzebami zgłasza się do jednostki, o której mowa w ust. 2, w celu dostosowania materiałów dydaktycznych do alternatywnej formy zapisu.
6. W przypadku przyznania przez dziekana alternatywnej formy zapisu, o której mowa w ust. 1, w terminie krótszym niż 21 dni przed wyznaczoną datą zaliczenia/egzaminu, postanowień ust. 5 nie stosuje się.

§ 9.

1. Student/słuchacz ze szczególnymi potrzebami, któremu stan zdrowia znacznie utrudnia lub uniemożliwia przystąpienie do zaliczeń i egzaminów w terminach przewidzianych w ramach sesji egzaminacyjnej, może ubiegać się o przełożenie (wyznaczenie) terminów

zaliczeń i egzaminów poza okres trwania sesji, z zachowaniem terminu określonego w organizacji roku akademickiego na podjęcie indywidualnych decyzji lub rozstrzygnięć dotyczących zaliczenia roku.

2. Terminy przystąpienia do uzyskania zaliczenia lub zdania egzaminu ustalane są przez studenta/ słuchacza ze szczególnymi potrzebami z prowadzącym zajęcia.
3. Postanowienia ust. 2 nie stosuje się w przypadku wniosku studenta/słuchacza o zmianę terminu zaliczenia lub egzaminu z powodów niewynikających z jego stanu zdrowia.
4. W przypadku tym stosuje się odpowiednie postanowienia regulaminu studiów.

§ 10.

Dopuszcza się stosowanie wobec studentów/słuchaczy ze szczególnymi potrzebami innych rozwiązań alternatywnych niż określone w § 6-9, o ile nie są one sprzeczne z niniejszymi zasadami, przepisami ustawy oraz wewnętrznymi uregulowaniami prawnymi.

§ 11.

1. Przyznane alternatywne formy wsparcia na podstawie dotychczas obowiązujących przepisów zachowują ważność na okres ich przyznania.
2. Traci moc Uchwała NR 10 Senatu Wyższej Szkoły Finansowi Zarządzania w Białymstoku z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad wprowadzania i zastosowania rozwiązań alternatywnych dla studiujących osób niepełnosprawnych.
3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2024 r.

/-/ Rektor

Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku

Dr Edward Hościłowicz, prof. WANS

do Uchwały nr 4 Senatu Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku
z dnia 19 stycznia 2024 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad wprowadzania i zastosowania
rozwiązań alternatywnych wobec studiujących osób ze szczególnymi potrzebami

KWESTIONARIUSZ REJESTRACYJNY

Rok akademicki 20...../20.....

znak sprawy:

Celem tego kwestionariusza jest poznanie sytuacji zdrowotnej i akademickiej naszych studentów/słuchaczy oraz adekwatne do nich planowanie dalszych działań wspomagających kształcenie – stosownie do sytuacji zdrowotnej, wynikających z niej potrzeb edukacyjnych jak również indywidualnych problemów poszczególnych osób.

I. Dane osobowe

1.	Imię i nazwisko	
2.	Nr albumu	
3.	Nazwa kierunku studiów/ studiów podyplomowych	

II. Dane do kontaktu

1.	Nr telefonu	
2.	Adres e-mail	

III. Informacje dotyczące stanu zdrowia

1.	Czy używa Pan/Pani sprzętu rehabilitacyjnego/medycznego lub specjalistycznego?	
	TAK (proszę krótko opisać jakiego sprzętu Pan/Pani używa)	

	NIE	<input type="checkbox"/>
2.	Czy pojawiają się trudności w studiowaniu/wykonywaniem zadań związanych z uczeniem się?	
	TAK (proszę opisać jakie to są trudności i jaki związek mają z Pana/Pani stanem zdrowia)	
	NIE	<input type="checkbox"/>
3.	Proszę opisać rodzaj oczekiwanej pomocy ze strony WANS w Białymstoku	

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuje się, iż:

- 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Wschodnioeuropejska Akademia Nauk Stosowanych w Białymstoku, ul. Ciepła 40, 15-472 Białystok, adres e-mail: kancelaria.rektora@wans.edu.pl, tel.: 85 67 85 823,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku, ul. Ciepła 40, 15-472 Białystok, adres e-mail: iod@wans.edu.pl, tel. 85/67 85 851,

- 3) państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji wsparcia studentów, słuchaczy studiów podyplomowych w WANS w Białymstoku oraz za Pani/Pana zgodą, do realizacji badań społecznych dotyczących niepełnosprawności,
- 4) wśród danych osobowych, które przetwarzamy, znajdują się dane dotyczące stanu zdrowia – informacja o stopniu niepełnosprawności i symbolu przyczyny niepełnosprawności,
- 5) podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest: art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych tj. – osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów; art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych tj. - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- 6) podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do udzielenia Pani/Panu wsparcia,
- 7) Pani/Pana dane będą przekazywane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz mogą być przekazywane osobom wykonującym usługę asystenta dydaktycznego osoby niepełnosprawnej,
- 8) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania,
- 9) ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszalności danych oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz cofnięcia zgody do ich przetwarzania,
- 10) ilekroć zaistnieje okoliczność, że przetwarzanie naruszy przepisy obowiązującego prawa – posiada Pani/Pan uprawnienie do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Data i czytelny podpis:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach realizacji badań społecznych dotyczących niepełnosprawności realizowanych przez Wschodnioeuropejską Akademię Nauk Stosowanych w Białymstoku.

Data i czytelny podpis:

do Uchwały nr 4 Senatu Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku
z dnia 19 stycznia 2024 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad wprowadzania i zastosowania
rozwiązań alternatywnych wobec studiujących osób ze szczególnymi potrzebami

Białystok,

Imię i nazwisko:

Nr albumu:

Nazwa kierunku studiów/studiów podyplomowych:

.....

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a (imię i nazwisko):

wyrażam zgodę na przekazanie przez Biuro ds. Wsparcia Osób z Niepełnosprawnościami oraz

Pełnomocnika rektora ds. Osób z Niepełnosprawnościami (nazwa jednostki WANS w

Białymstoku):

informacji o stanie zdrowia.

Data i czytelny podpis osoby składającej oświadczenie:

do Uchwały nr 4 Senatu Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku
z dnia 19 stycznia 2024 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad wprowadzania i zastosowania
rozwiązań alternatywnych wobec studiujących osób ze szczególnymi potrzebami

Białystok,

Dziekan/kierownik

Wydział/jednostka organizacyjna prowadząca kształcenie podyplomowe:
.....

WNIOSEK

O ZASTOSOWANIE ROZWIĄZAŃ ALTERNATYWNYCH WSPIERAJĄCYCH STUDENTÓW/SŁUCHACZY* ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI

numer albumu	imię i nazwisko
nazwa: kierunku studiów, studiów podyplomowych	

WNIOSKOWANE FORMY ROZWIĄZAŃ ALTERNATYWNYCH

Lp.	Forma rozwiązań alternatywnych**	Okres stosowania rozwiązań
1.		
2.		
3.		
4.		

* wybrać właściwy

**Proszę opisać formę rozwiązań alternatywnych, o które Pan/Pani wnioskuję oraz określić okres ich stosowania.

Data i czytelny podpis Wnioskodawcy:
.....

OPINIA PEŁNOMOCNIKA

Na podstawie złożonej przez studenta/słuchacza ze szczególnymi potrzebami* (dokumentacji medycznej lub specjalistycznej oraz analizy stanu zdrowia studenta/słuchacza ze szczególnymi

potrzebami edukacyjnymi potwierdzam* zasadność zastosowania wnioskowanych form rozwiązań alternatywnych wymienionych w pkt/nie potwierdzam* zasadności zastosowania wnioskowanych form rozwiązań alternatywnych wymienionych w pkt

Data i podpis pełnomocnika:

OPINIA PROWADZĄCEGO ZAJĘCIA/OPIEKUNA PRAKTYKI*

(dotyczy rozwiązań o których mowa w § 6 ust. 1 pkt. 11 i § 7 pkt 1 Uchwały Senatu Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku nr z dnia 19 stycznia 2024 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad wprowadzania i zastosowania rozwiązań alternatywnych wobec studiujących osób ze szczególnymi potrzebami

.....
.....
.....

Data i podpis prowadzącego zajęcia/opiekuna praktyki:

ROZSTRZYGNIĘCIE DZIEKANA

Na podstawie § 5 ust. 3 Uchwały Senatu Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku nr z dnia 19 stycznia 2024 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad wprowadzania i zastosowania rozwiązań alternatywnych wobec studiujących osób ze szczególnymi potrzebami oraz mając na uwadze opinię pełnomocnika rektora ds. osób z niepełnosprawnościami oraz prowadzącego zajęcia w sprawie realizacji przedmiotu w formie alternatywnej/opiekuna praktyki w sprawie innej formy odbywania praktyki** postanawiam:

.....
.....

Data i podpis i pieczęć dziekana:

**proszę zaznaczyć właściwe określenie

do Uchwały nr 4 Senatu Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku z dnia 19 stycznia 2024 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad wprowadzania i zastosowania rozwiązań alternatywnych wobec studiujących osób ze szczególnymi potrzebami

OŚWIADCZENIE

Dane osobowe studenta/słuchacza:

Imię i nazwisko:.....

Nr albumu:.....

Nazwa kierunku studiów, studiów podyplomowych:

.....

Niniejszym oświadczam, iż otrzymany materiał dydaktyczny będę wykorzystywać wyłącznie na użytek prywatny. Zobowiązuję się także do ochrony otrzymanych materiałów, w tym zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j . Dz. U. z 2022, poz. 2509), oraz ewentualnych zarejestrowanych danych osobowych., w tym zobowiązuję się do nierozpowszechniania otrzymanych materiałów.

Data i czytelny podpis składającego oświadczenie:

.....