

**Zarządzenie nr RK.021.04.2023**

**Rektora Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku**

**z dnia 2 stycznia 2023 r.**

**w sprawie powołania i pracy Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku do rekrutacji na studia wyższe w roku akademickim 2022/2023**

Na podstawie:

- 1) decyzji Ministra Edukacji i Nauki z dnia 21 grudnia 2022 roku, znak sprawy: DSW-WNN.8014.255.2022.4.RJ;
- 2) zarządzenia nr RK.021.52.2022 Rektora Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Białymstoku z dnia 29 grudnia 2022 r. w sprawie zmiany nazwy Wyższa Szkoła Finansów i Zarządzania w Białymstoku na nazwę Wschodnioeuropejska Akademia Nauk Stosowanych w Białymstoku;
- 3) art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 574, z późn. zm.);
- 4) § 8 ust. 2 Uchwały Nr 3 Senatu Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Białymstoku z dnia 18 marca 2022 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Uchwale Nr 3 Senatu Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Białymstoku z dnia 19 marca 2021 r. w sprawie warunków, trybu, terminu rozpoczęcia i zakończenia oraz sposobu przeprowadzenia rekrutacji na pierwszy rok studiów w Wyższej Szkole Finansów i Zarządzania w Białymstoku na rok akademicki 2022/2023;
- 5) § 20 ust. 5 Statutu Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku,

zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

We Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku powołuje się Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną (UKR) w składzie:

1. We Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku:

- 1) Dr Dorota Sokołowska, prof. WANS – Prorektor ds. Kształcenia i Współpracy z zagranicą, Przewodnicząca Komisji
- 2) Dr Anna Iwacewicz – Orłowska, prof. WANS – członek Komisji
- 3) Dr Karol Kowalewski prof. WANS – członek Komisji
- 4) Dr Jerzy Nowik, prof. WANS – członek Komisji
- 5) Mgr Piotr Jerzy Malinowski – członek Komisji
- 6) Mgr Sławomira Artemowicz-Lakiene – członek Komisji
- 7) Mgr Joanna Bortniczuk Kiryluk – członek Komisji
- 8) Mgr Katarzyna Stankiewicz – sekretarz Komisji
- 9) Mgr Katarzyna Gabruś – sekretarz Komisji ds. Filii w Ełku
- 10) Mgr Kamila Bożewicz – sekretarz Komisji ds. Filii w Ełku.

2. Przedstawiciel Samorządu Studentów jako obserwator, zgłoszony imiennie przez Przewodniczącego Samorządu Studentów do końca maja w roku rekrutacji.

3. Kadencja UKR trwa od dnia jej powołania do momentu zakończenia procesu rekrutacji na semestr letni roku akademickiego 2022/2023.
4. Zakres uprawnień i obowiązków UKR określa Uchwała Nr 3 Senatu Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Białymstoku z dnia 18 marca 2022 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Uchwale Nr 3 Senatu Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Białymstoku z dnia 19 marca 2021 r. w sprawie warunków, trybu, terminu rozpoczęcia i zakończenia oraz sposobu przeprowadzenia rekrutacji na pierwszy rok studiów w Wyższej Szkole Finansów i Zarządzania w Białymstoku na rok akademicki 2022/2023 oraz regulamin prac UKR stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.
5. Termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji określają odrębne zarządzenia Rektora w sprawie zakresu rekrutacji, w tym prowadzonej w drodze elektronicznej oraz organizacji i harmonogramu postępowania rekrutacyjnego na pierwszy rok studiów pierwszego i drugiego stopnia w formie stacjonarnej i niestacjonarnej prowadzonych w języku polskim, oraz na pierwszy rok studiów pierwszego i drugiego stopnia w formie stacjonarnej i niestacjonarnej prowadzonych w języku angielskim, rozpoczynających się w semestrze zimowym i letnim roku akademickiego 2022/2023, oraz określenia kierunków studiów na które będzie prowadzona rekrutacja z trybie potwierdzania efektów uczenia się i ustalenia limitu przyjęć na te kierunki studiów.

## **§ 2.**

Tracą moc:

- 1) Zarządzenie nr RK.021.41.2022 Rektora Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Białymstoku z dnia 15 listopada 2022 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Zarządzeniu Nr RK.021.17.2022 Rektora Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Białymstoku z dnia 9 maja 2022 r. w sprawie powołania i pracy Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej w Wyższej Szkole Finansów i Zarządzania w Białymstoku do rekrutacji na studia wyższe w roku akademickim 2022/2023;
- 2) Zarządzenie Nr RK.021.17.2022 Rektora Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Białymstoku z dnia 9 maja 2022 r. w sprawie powołania i pracy Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej w Wyższej Szkole Finansów i Zarządzania w Białymstoku do rekrutacji na studia wyższe w roku akademickim 2022/2023.

## **§ 3.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i ma zastosowanie do rekrutacji na studia w semestrze letnim od roku akademickiego 2022/2023.

Rektor  
Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych  
w Białymstoku

dr Edward Hościłowicz, prof. WANS

do Zarządzenia Nr RK.021.04.2022 Rektora Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku z dnia 2 stycznia 2023 r. w sprawie powołania i pracy Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej we Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku do rekrutacji na studia wyższe w roku akademickim 2022/2023

## **Regulamin prac Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej**

### **§ 1.**

Do zadań Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej należy:

- 1) udział w opracowywaniu uchwały rekrutacyjnej i procedur rekrutacyjnych;
- 2) przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego, w tym:
  - a) podejmowanie decyzji administracyjnych w sprawie odmowy przyjęcia na studia i doręczenie tych decyzji kandydatom. Wzór decyzji o nieprzyjęciu na studia wyższe, stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu;
  - b) kierowanie do Rektora opinii dotyczących podjęcia decyzji administracyjnych w sprawie przyjęcia cudzoziemca na studia wyższe.
    - wzór opinii o przyjęciu cudzoziemca na studia wyższe, stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu,
    - wzór decyzji o przyjęciu cudzoziemca na studia wyższe, stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu,
    - wzór Protokołu z postępowania rekrutacyjnego na studia stacjonarne/niestacjonarne\*, pierwszego/drugiego\* stopnia na kierunku administracja/bezpieczeństwo państwa/finanse i rachunkowość/zarządzanie/wychowanie fizyczne\* w drodze decyzji administracyjnej Rektora Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku/Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku, Filia w Ełku\*, stanowi załącznik nr 3a do niniejszego Regulaminu;
  - c) wyrażanie stanowiska w sprawach odwołań i skarg składanych przez kandydatów w związku z postępowaniem rekrutacyjnym;
  - d) organizowanie i przeprowadzanie rozmów kwalifikacyjnych kandydatów;
  - e) sporządzanie list osób przyjętych na studia wyższe (dokonywanie wpisu na listę studentów). Wzór listy osób przyjętych na studia wyższe, stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu;
  - f) sporządzanie protokołu końcowego po zakończeniu procesu rekrutacji.

### **§ 2.**

1. Pracami UKR kieruje Przewodniczący Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej, który przygotowuje posiedzenia oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminach posiedzeń.
2. Terminy posiedzeń ustala Przewodniczący.
3. Przewodniczący może zwołać posiedzenie poza ustalonymi terminami, z własnej inicjatywy, na wniosek Rektora lub co najmniej 1/3 składu UKR, także w celu przeprowadzenia rozmów potwierdzających znajomość języka polskiego/języka angielskiego, w przypadkach, o których mowa w § 12 ust. 7 Uchwały Nr 3 Senatu Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Białymstoku z dnia 18 marca 2022 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Uchwale Nr 3 Senatu Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Białymstoku z dnia 19 marca 2021 r. w sprawie warunków, trybu, terminu

rozpoczęcia i zakończenia oraz sposobu przeprowadzenia rekrutacji na pierwszy rok studiów w Wyższej Szkole Finansów i Zarządzania w Białymstoku na rok akademicki 2022/2023.

4. Informacje o terminach posiedzeń UKR, rozsyła się członkom UKR oraz przekazuje do wiadomości Rektora.

### **§ 3.**

1. Posiedzeniom UKR przewodniczy Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności zastępca wybrany w głosowaniu jawnym na pierwszym posiedzeniu UKR.
2. Członek UKR obowiązany jest osobiście uczestniczyć w jej posiedzeniach. Swoją obecność potwierdza podpisem na imiennej liście obecności.

### **§ 4.**

Sekretarz Komisji prowadzi ewidencję kandydatów, sprawdza kompletność złożonych przez Kandydatów dokumentów, potwierdza ich przyjęcie, przygotowuje materiały na posiedzenia UKR i przekazuje je UKR co najmniej jeden dzień przed planowanym posiedzeniem, sporządza protokoły postępowania kwalifikacyjnego i powiadamia Kandydatów o rozstrzygnięciach Komisji Rekrutacyjnej.

### **§ 5.**

1. Przewodniczący posiedzenia UKR obowiązany jest umożliwić każdemu członkowi UKR wypowiedzenie się w sprawach objętych porządkiem obrad.
2. UKR podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym. Każdy z członków UKR dysponuje jednym głosem.
3. UKR podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego posiedzeniu UKR.
4. Przewodniczący UKR nadaje podjętym rozstrzygnięciom właściwy bieg.

### **§ 6.**

1. Z każdego posiedzenia UKR sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący posiedzenia UKR. Wzór protokołu, stanowi załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu
2. Osoba, która została wpisana na listę studentów może otrzymać zaświadczenie o przyjęciu na studia wyższe. Wzór zaświadczenia, stanowi załącznik nr 6 do niniejszego Regulaminu.
3. Po zakończeniu procesu rekrutacji na dany semestr roku akademickiego 2022/2023, UKR sporządza:
  - 1) protokół końcowy, który podpisuje przewodniczący UKR i przekazuje Rektorowi. Wzór protokołu końcowego, stanowi załącznik nr 7 do niniejszego Regulaminu;
  - 2) protokół rezygnacji ze studiów wyższych we Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku. Wzór protokołu rezygnacji ze studiów wyższych, stanowi załącznik nr 8 do niniejszego Regulaminu.

.....  
*miejsowość, dnia*

**Przewodniczący**  
**Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej**  
Znak sprawy: RD.4047.R.....Z/L\*.20...

Pan/Pani  
Imiona i Nazwisko  
ul. .... Nr domu .....

Kod pocztowy i Poczta

### **Decyzja o nieprzyjęciu na studia wyższe**

Na podstawie art. 72 ust. 3 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 574, z późn. zm.) oraz art. 104 § 1 i art. 107 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2000 z późn. zm.) zgodnie z § 24 ust. 6 i 7 Uchwały Nr 3 Senatu Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Białymstoku z dnia 18 marca 2022 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Uchwale Nr 3 Senatu Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Białymstoku z dnia 19 marca 2021 r. w sprawie warunków, trybu, terminu rozpoczęcia i zakończenia oraz sposobu przeprowadzenia rekrutacji na pierwszy rok studiów w Wyższej Szkole Finansów i Zarządzania w Białymstoku na rok akademicki 2022/2023, po przeprowadzeniu postępowania kwalifikacyjnego, Przewodniczący Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku/Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku Filia w Ełku, postanawia:

odmówić przyjęcia Pana/Pani\* ..... na ..... rok studiów pierwszego/drugiego\* stopnia, w formie studiów stacjonarnych/niestacjonarnych\* na kierunek ..... we Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku/Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku Filia w Ełku\*, w roku akademickim: 2022/2023, rozpoczynających się dnia ..... roku.

### **Uzasadnienie**

Wobec niedopełnienia warunków formalnych przewidzianych Uchwałą Nr 3 Senatu Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Białymstoku z dnia 18 marca 2022 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Uchwale Nr 3 Senatu Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Białymstoku z dnia 19 marca 2021 r. w sprawie warunków, trybu, terminu rozpoczęcia i zakończenia oraz sposobu przeprowadzenia rekrutacji na pierwszy rok studiów w Wyższej Szkole Finansów i Zarządzania w Białymstoku na rok akademicki 2022/2023, o których był/a\* Pan/Pani\* powiadomiony/a\*, w szczególności wobec niezłożenia następujących dokumentów: ....., w wyniku przeprowadzonego postępowania kwalifikacyjnego, rozstrzygnięto jak w sentencji.

Zgodnie z art. 127 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego strona niezadowolona z rozstrzygnięcia może w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, wystąpić do Rektora Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy.

.....  
*podpis i pieczęć imienna*

### **Otrzymują:**

1. 1. adresat
2. 2. a/a

\* niewłaściwe skreślić

.....  
*miejsowość, dnia*

**Przewodniczący  
Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej**

**Jego Magnificencja  
Rektor  
Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych  
w Białymstoku  
ul. Ciepła 40  
15-472 Białystok**

**Opinia  
w sprawie przyjęcia cudzoziemca na studia wyższe**

Kandydat/-ka ..... spełnia/niespełzania\* wymagania  
przewidziane w uchwale rekrutacyjnej.

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
*Data i czytelny podpis*

\* niewłaściwe skreślić

.....  
*miejsowość, dnia*

**Rektor**  
Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych  
**w Białymstoku**  
**ul. Ciepła 40**  
**15-472 Białystok**

Znak sprawy: RD.4043.R.....Z/L\* .20...

Pan/Pani  
Imiona i Nazwisko  
ul. ....  
Kod pocztowy i Poczta  
Nr domu .....

### **Decyzja o przyjęciu cudzoziemca na studia wyższe**

Na podstawie art. 323 ust. 1 pkt 6 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 574, z późn. zm.) oraz art. 104 § 1 i art. 107 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2000 z późn. zm.) zgodnie z Uchwałą Nr 3 Senatu Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Białymstoku z dnia 18 marca 2022 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Uchwale Nr 3 Senatu Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Białymstoku z dnia 19 marca 2021 r. w sprawie warunków, trybu, terminu rozpoczęcia i zakończenia oraz sposobu przeprowadzenia rekrutacji na pierwszy rok studiów w Wyższej Szkole Finansów i Zarządzania w Białymstoku na rok akademicki 2022/2023, po przeprowadzeniu postępowania kwalifikacyjnego, Rektor Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku, postanawia:

przyjąć Pana/Panią\* ..... na ..... rok studiów pierwszego/drugiego\* stopnia, stacjonarnych/niestacjonarnych\* na kierunek ..... do Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku/ do Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku Filia w Ełku, w roku akademickim 2022/2023, rozpoczynających się dnia ..... roku.

Niniejsza decyzja uwzględnia w całości żądanie strony, w związku z tym na mocy art. 107 § 4 Kodeksu postępowania administracyjnego odstąpiono od jej uzasadnienia.

Zgodnie z art. 127 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego strona niezadowolona z rozstrzygnięcia może w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, wystąpić do Rektora Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy.

.....  
*podpis i pieczęć imienna*

**Otrzymują:**  
1. adresat  
2. a/a

Znak sprawy: RD.4045.R.....Z/L\*.20...

**Protokół z postępowania rekrutacyjnego  
na studia stacjonarne/niestacjonarne\*, pierwszego/drugiego\* stopnia  
na kierunku administracja/bezpieczeństwo państwa/finanse i rachunkowość/zarządzanie/wychowanie fizyczne\*  
w drodze decyzji administracyjnej Rektora  
we Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku/ Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku,  
Filia w Ełku\*  
w okresie od ..... do .....**

Lp.	Imiona	Nazwisko	Nr albumu	Język obcy (angielski, niemiecki, rosyjski, inny*)	Poziom języka obcego	Tryb przyjęcia (Rekrutacja, Potwierdzenie Efektów Uczenia się, Przeniesienie z innej uczelni*)	Obywatelstwo	Informacja o posiadaniu Karty Polaka (tak/nie*)

\*wpisać właściwy

.....  
Data i czytelny podpis



Znak sprawy: RD.4045.R.....Z/L\*.20...

**Lista osób przyjętych  
na studia stacjonarne/niestacjonarne\*, pierwszego/drugiego\* stopnia  
na kierunku administracja/bezpieczeństwo państwa/finanse i rachunkowość/zarządzanie/wychowanie fizyczne \*  
w drodze wpisu na listę studentów  
w okresie od ..... do .....**

**Wschodnioeuropejska Akademia Nauk Stosowanych w Białymstoku/Wschodnioeuropejska Akademia Nauk Stosowanych w Białymstoku, Filia w Ełku\***

Lp.	Imiona	Nazwisko	Nr albumu	Język obcy (angielski, niemiecki, rosyjski, inny*)	Poziom języka obcego	Tryb przyjęcia (Rekrutacja, Potwierdzenie Efektów Uczenia się, Przeniesienie z innej uczelni*)	Uwagi (np. państwo urodzenia, wpisano na inny semestr niż pierwszy)

\*wpisać właściwy

.....  
Data i czytelny podpis

**Przewodniczący**  
**Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej**  
Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku

Znak pisma: RD.4042.R.....Z/L\*.20.....

**Protokół**  
**z postępowania kwalifikacyjnego na studia wyższe**  
**do Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku/Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku,**  
**Filia w Ełku\***  
**z posiedzenia UKR w dniu .....**

I. Liczba złożonych dokumentów przez kandydatów na studia wyższe oraz liczba osób wpisanych na listę studentów na studia **pierwszego** stopnia:

Kierunek studiów	Liczba kandydatów na studia stacjonarne	Liczba kandydatów na studia niestacjonarne	Tryb przyjęcia (Rekrutacja, Potwierdzenie Efektów Uczenia się, Przeniesienie z innej uczelni*)	Liczba osób wpisanych na listę studentów na studia stacjonarne	Liczba osób wpisanych na listę studentów na studia niestacjonarne	Tryb przyjęcia (Rekrutacja, Potwierdzenie Efektów Uczenia się, Przeniesienie z innej uczelni*)	Razem
Administracja							
Finanse i rachunkowość							
Zarządzanie							
Wychowanie fizyczne							
Management							
Zarządzanie Filia w Ełku							

Bezpieczeństwo państwa, Filia w Ełku							
<b>Razem</b>							

II. Liczba złożonych dokumentów przez kandydatów na studia wyższe oraz liczba osób wpisanych na listę studentów na studia **drugiego** stopnia:

Kierunek studiów	Liczba kandydatów na studia stacjonarne	Liczba kandydatów na studia niestacjonarne	Tryb przyjęcia (Rekrutacja, Potwierdzenie Efektów Uczenia się, Przeniesienie z innej uczelni*)	Liczba osób wpisanych na listę studentów na studia stacjonarne	Liczba osób wpisanych na listę studentów na studia niestacjonarne	Tryb przyjęcia (Rekrutacja, Potwierdzenie Efektów Uczenia się, Przeniesienie z innej uczelni*)	Razem
Zarządzanie							
Wychowanie fizyczne							
Management							
<b>Razem</b>							

.....  
sporządził, podpis i pieczęć imienna

.....  
podpis i pieczęć imienna

.....  
*miejsowość, dnia*

**Przewodniczący**  
**Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej**  
**Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku**

Znak pisma: RD.4048.R.....Z/L.20...

### **Zaświadczenie o przyjęciu na studia wyższe**

Zaświadcza się, że Pan/Pani\* .....

Urodzony (-na) dnia DD.MM.RRRR w *(należy wpisać miejsce urodzenia)*

Posiadający (-ca) obywatelstwo .....

Legitymujący (-ca) się dokumentem tożsamości o nr .....

wydanym w *(należy wpisać państwo, które wydało dokument)*

został(a) przyjęty(-ta) na okres od ..... do .....

w formie stacjonarnej/niestacjonarnej\*

na poziomie studiów pierwszego stopnia/drugiego stopnia\*

na kierunku .....

Kształcenie na studiach rozpoczyna się w dniu .....

.....  
*podpis i pieczęć imienna*

\*Niewłaściwe skreślić,

**Przewodniczący**  
**Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej**  
Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku

Znak pisma: RD.4042.R.....Z/L.20...

**Protokół postępowania po zakończeniu procesu rekrutacji**  
**na semestr ..... roku akademickiego 20...../20..... na studia wyższe**  
**do Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku/ Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku,**  
**Filia w Ełku\***  
**za okres .....**

I. Liczba złożonych dokumentów przez kandydatów na studia wyższe oraz liczba osób wpisanych na listę studentów na studia **pierwszego** stopnia:

Kierunek studiów	Liczba kandydatów na studia stacjonarne	Liczba kandydatów na studia niestacjonarne	Tryb przyjęcia (Rekrutacja, Potwierdzenie Efektów Uczenia się, Przeniesienie z innej uczelni*)	Liczba osób wpisanych na listę studentów na studia stacjonarne	Liczba osób wpisanych na listę studentów na studia niestacjonarne	Tryb przyjęcia (Rekrutacja, Potwierdzenie Efektów Uczenia się, Przeniesienie z innej uczelni*)	Razem
Administracja							
Finanse i rachunkowość							
Zarządzanie							
Wychowanie fizyczne							

Zarządzanie Filia w Ełku							
Bezpieczeństwo państwa, Filia w Ełku							
Management							
<b>Razem</b>							

II. Liczba złożonych dokumentów przez kandydatów na studia wyższe oraz liczba osób wpisanych na listę studentów na studia **drugiego** stopnia:

Kierunek studiów	Liczba kandydatów na studia stacjonarne	Liczba kandydatów na studia niestacjonarne	Tryb przyjęcia (Rekrutacja, Potwierdzenie Efektów Uczenia się, Przeniesienie z innej uczelni*)	Liczba osób wpisanych na listę studentów na studia stacjonarne	Liczba osób wpisanych na listę studentów na studia niestacjonarne	Tryb przyjęcia (Rekrutacja, Potwierdzenie Efektów Uczenia się, Przeniesienie z innej uczelni*)	Razem
Zarządzanie							
Wychowanie fizyczne							
Management							
<b>Razem</b>							

III. Lista osób przyjętych na studia wyższe, na semestr **zimowy/letni\*** roku akademickiego 2022/2023

1) Lista osób przyjętych na studia stacjonarne/niestacjonarne\* **pierwszego** stopnia na kierunku **administracja/ bezpieczeństwo państwa/ finanse i rachunkowość/ management/ zarządzanie/ wychowanie fizyczne\*** w okresie od ..... do ....., do Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku/ Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku, Filia w Ełku\*

Lp.	Imiona	Nazwisko	Nr albumu	Język obcy (angielski, niemiecki, rosyjski, inny*)	Poziom języka obcego	Tryb przyjęcia (Rekrutacja, Potwierdzenie Efektów Uczenia się, Przeniesienie z innej uczelni*)	Uwagi (np. państwo urodzenia, wpisano na inny semestr niż pierwszy)

2) Lista osób przyjętych na studia stacjonarne/niestacjonarne\* **drugiego** stopnia na kierunku **zarządzanie/ management/ wychowanie fizyczne\*** w okresie od ..... do ..... do Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku/ Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku, Filia w Ełku\*:

Lp.	Imiona	Nazwisko	Nr albumu	Język obcy (angielski, niemiecki, rosyjski, inny*)	Poziom języka obcego	Tryb przyjęcia (Rekrutacja, Potwierdzenie Efektów Uczenia się, Przeniesienie z innej uczelni*)	Uwagi (np. państwo urodzenia, wpisano na inny semestr niż pierwszy)

\*Niewłaściwe skreślić,

.....  
sporządził, podpis i pieczęć imienna

.....  
podpis i pieczęć imienna

**Przewodniczący  
Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej  
Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku**

Znak pisma: RD.4042.R.....Z/L\*.20...

**Protokół z rezygnacji ze studiów wyższych**

we Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku/ Wschodnioeuropejskiej Akademii Nauk Stosowanych w Białymstoku, **Filia w Ełku\***  
**z posiedzenia UKR w dniu .....**

I. Liczba złożonych rezygnacji przez kandydatów na studia wyższe oraz liczba osób wpisanych na listę studentów na studia **pierwszego** stopnia:

Kierunek studiów	Liczba kandydatów na studia stacjonarne	Liczba kandydatów na studia niestacjonarne	Tryb przyjęcia (Rekrutacja, Potwierdzenie Efektów Uczenia się, Przeniesienie z innej uczelni*)	Liczba osób wpisanych na listę studentów na studia stacjonarne	Liczba osób wpisanych na listę studentów na studia niestacjonarne	Tryb przyjęcia (Rekrutacja, Potwierdzenie Efektów Uczenia się, Przeniesienie z innej uczelni*)	Razem
Administracja							
Finanse i rachunkowość							
Zarządzanie							
Wychowanie fizyczne							
Zarządzanie Filia w Ełku							
Bezpieczeństwo państwa, Filia w Ełku							
Management							
<b>Razem</b>							



II. Liczba złożonych dokumentów przez kandydatów na studia wyższe oraz liczba osób wpisanych na listę studentów na studia **drugiego** stopnia:

Kierunek studiów	Liczba kandydatów w na studia stacjonarne	Liczba kandydatów na studia niestacjonarne	Tryb przyjęcia (Rekrutacja, Potwierdzenie Efektów Uczenia się, Przeniesienie z innej uczelni*)	Liczba osób wpisanych na listę studentów na studia stacjonarne	Liczba osób wpisanych na listę studentów na studia niestacjonarne	Tryb przyjęcia (Rekrutacja, Potwierdzenie Efektów Uczenia się, Przeniesienie z innej uczelni*)	Razem
Zarządzanie							
Wychowanie fizyczne							
Management							
<b>Razem</b>							

.....  
sporządził, podpis i pieczęć imienna

.....  
podpis i pieczęć imienna