

UCHWAŁA NR 10

SENATU WYŻSZEJ SZKOŁY FINANSÓW I ZARZĄDZANIA W BIAŁYMSTOKU

z dnia 18 grudnia 2020 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad wprowadzania i zastosowania rozwiązań alternatywnych dla studiujących osób niepełnosprawnych

Na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668 z późn. zm.), w związku Regulaminem studiów w Wyższej Szkole Finansów i Zarządzania w Białymstoku, Senat Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Białymstoku uchwała, co następuje:

§ 1.

Senat Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Białymstoku określa szczegółowe zasady wprowadzania i zastosowania rozwiązań alternatywnych dla studiujących osób niepełnosprawnych.

§ 2.

Użyte w niniejszej Uchwale określenia oznaczają:

- 1) Biuro – Biuro ds. Wsparcia Studentów Niepełnosprawnych,
- 2) dziekan – dziekana wydziału, kierownik jednostki organizacyjnej prowadzącej studia podyplomowe,
- 3) materiały dydaktyczne:
 - a) prezentacje multimedialne wykorzystywane w trakcie zajęć,
 - b) spis literatury,
 - c) pomoce niezbędne do zaliczenia zajęć i zrealizowania programu studiów, programu kształcenia, programu studiów podyplomowych,
- 4) pełnomocnik – pełnomocnika rektora ds. osób niepełnosprawnych,
- 5) program studiów – program studiów, program studiów podyplomowych,
- 6) rozwiązania alternatywne – alternatywną formę wspierania studentów i słuchaczy z niepełnosprawnością, polegającą na dostosowaniu realizacji zajęć, w tym zaliczeń jak i egzaminów, do indywidualnych potrzeb wynikających ze stanu zdrowia,
- 7) słuchacz z niepełnosprawnością – uczestnika studiów podyplomowych, spełniającego kryteria o których mowa w pkt 9,
- 8) student z niepełnosprawnością – studiującą osobę niepełnosprawną będącą studentem, która:
 - a) posiada orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
 - b) długotrwale choruje i nie posiada orzeczenia o stopniu niepełnosprawności i której długotrwała sytuacja zdrowotna może utrudniać pełny, skuteczny udział w zajęciach dydaktycznych; sytuację zdrowotną potwierdza pełnomocnik na podstawie przedłożonej dokumentacji medycznej,
- 9) WSiFZ w Białymstoku – Wyższą Szkołę Finansów i Zarządzania w Białymstoku,
- 10) ustawa – ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 85 z późn.zm.).

§ 3.

1. Wydział prowadzący kształcenie zobowiązany jest do podejmowania działań zmierzających do zapewnienia równych szans realizacji programu studiów przez studentów i słuchaczy

z niepełnosprawnością, uwzględniając stopień i rodzaj niepełnosprawności osób posiadających orzeczenie o stopniu niepełnosprawności i sytuację osób, o których mowa w § 2 pkt 9 lit. b oraz specyfikę poszczególnych studiów.

2. Dziekan odpowiedzialny jest za stosowanie rozwiązań alternatywnych.
3. Stosowanie rozwiązań alternatywnych wobec studentów, słuchaczy z niepełnosprawnością nie prowadzi do zmniejszenia wymagań merytorycznych wobec tych osób.
4. Warunkiem zastosowania rozwiązań alternatywnych jest występowanie zależności pomiędzy stanem zdrowia studenta, słuchacza z niepełnosprawnością a trudnościami w realizacji programu studiów.
5. Studenci, słuchacze z niepełnosprawnością zobowiązani są do podjęcia współpracy z Biurem.

§ 4.

1. Wszelkie działania podejmowane w WSFiZ w Białymstoku na rzecz studentów, słuchaczy z niepełnosprawnością koordynuje pełnomocnik.
2. Studenci, słuchacze z niepełnosprawnością zobowiązani są raz w roku akademickim do złożenia w Biurze kwestionariusza rejestracyjnego wraz z aktualnym orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. W przypadku osób, o których mowa w § 2 pkt 9 lit. b wymagana jest dokumentacja medyczna, o której mowa w § 2 pkt 9 lit. b.
3. Wzór kwestionariusza, o którym mowa w ust. 2, stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.
4. Pełnomocnik, na podstawie złożonych dokumentów oraz rozmowy odpowiednio ze studentem, słuchaczem z niepełnosprawnością, określa indywidualne potrzeby wynikające z niepełnosprawności, które uniemożliwiają mu realizację programu studiów.
5. Dokumentacja medyczna dotycząca studenta i słuchacza z niepełnosprawnością objęta jest klauzulą poufności.
6. Wgląd do dokumentacji medycznej posiada pełnomocnik i pracownicy Biura.
7. Pracownicy WSFiZ w Białymstoku mogą uzyskać dostęp do informacji o stanie zdrowia po uzyskaniu pisemnej zgody studenta, słuchacza z niepełnosprawnością. Wzór zgody stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej Uchwały.

§ 5.

1. Wsparcie studentów, słuchaczy z niepełnosprawnością poprzez stosowanie rozwiązań alternatywnych, udzielane jest na podstawie wniosku sporządzonego wraz z pełnomocnikiem. Wniosek składa się do dziekana.
2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej Uchwały.
3. Rozstrzygnięcie o zastosowaniu określonych rozwiązań alternatywnych wobec studenta, słuchacza z niepełnosprawnością podejmuje dziekan biorąc pod uwagę opinię pełnomocnika z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Rozstrzygnięcie o zastosowaniu rozwiązań alternatywnych, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 8 i 9 dziekan podejmuje po zasięgnięciu opinii nauczyciela prowadzącego przedmiot i opiekuna praktyk.
5. Dziekan powiadamia nauczyciela akademickiego i studenta o rozstrzygnięciu o zastosowanym rozwiązaniu alternatywnym.
6. Nauczyciele akademicy są zobowiązani do stosowania się do rozstrzygnięcia dziekana.
7. Każdy wniosek studenta, słuchacza z niepełnosprawnością o zastosowanie rozwiązań alternatywnych rozpatrywany jest indywidualnie, zgodnie z zasadami wyrównywania szans oraz racjonalnego dostosowania do potrzeb wynikających z niepełnosprawności.
8. Formy i okres stosowania rozwiązań alternatywnych nie mogą być dłuższe niż ważność orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub występowania długotrwałej choroby, o której mowa w § 2 pkt 9 lit. b.

§ 6.

1. W uzasadnionych przypadkach student, słuchacz z niepełnosprawnością może ubiegać się o rozwiązania alternatywne, w szczególności o:
 - 1) zmianę zasad uczestnictwa w zajęciach,
 - 2) dostosowanie materiałów dydaktycznych do alternatywnych form zapisu,
 - 3) możliwość otrzymywania od nauczycieli akademickich materiałów dydaktycznych w formie dostępnej (np. w formie elektronicznej),
 - 4) zmianę terminu, formy i trybu uzyskiwania zaliczeń i zdawania egzaminów,
 - 5) wydłużenie czasu na przygotowanie prac zaliczeniowych,
 - 6) korzystanie z będącego w dyspozycji WSiFiZ w Białymstoku sprzętu specjalistycznego ułatwiającego dostęp do informacji i zajęć osobom z różnym rodzajem niepełnosprawności,
 - 7) korzystanie z dodatkowych urządzeń technicznych rejestrujących przebieg zajęć (m.in. dyktafon, aparat fotograficzny),
 - 8) realizację przedmiotu w formie alternatywnej tj. realizację przedmiotu w sposób dostosowany do możliwości wynikających z sytuacji zdrowotnej i umożliwiający uzyskanie przez studenta założonych dla przedmiotu efektów uczenia się,
 - 9) inną formę odbywania praktyki.
2. Student, słuchacz z niepełnosprawnością, któremu stan zdrowia znacznie utrudnia lub uniemożliwia korzystanie z materiałów dydaktycznych, wykorzystywanych w trakcie zajęć, zaliczeń i egzaminów, udostępnionych w formie standardowej, może ubiegać się o dostosowanie tych materiałów do jego indywidualnych potrzeb i możliwości psychofizycznych.

§ 7.

W uzasadnionych przypadkach student, słuchacz z niepełnosprawnością może ubiegać się również o:

- 1) częściowe zwolnienie z obowiązku uczęszczania na zajęcia,
- 2) możliwość zaliczenia materiału w trybie indywidualnym, w przypadku gdy sytuacja zdrowotna uniemożliwia mu regularne uczestnictwo w zajęciach,
- 3) możliwość organizacji indywidualnych konsultacji, jeżeli niepełnosprawność szczególnie uniemożliwia uczestnictwo w zajęciach dydaktycznych, na zasadach określonych zarządzeniem rektora,
- 4) zmianę form sprawdzania wiedzy w trakcie trwania zajęć,
- 5) włączenie osób trzecich, np. tłumacza języka migowego, asystenta dydaktycznego na zasadach określonych w zarządzeniu rektora.

§ 8.

1. Dostosowanie materiałów dydaktycznych, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 2, polega na zastosowaniu alternatywnej formy zapisu tych materiałów w postaci:
 - 1) druku o zwiększonej wielkości czcionki,
 - 2) zapisu elektronicznego.
2. Zmian formy zapisu materiałów dydaktycznych dokonuje Biblioteka WSiFiZ w Białymstoku lub inna jednostka organizacyjna uczelni w ramach posiadanego zaplecza technicznego.
3. Materiały dydaktyczne wykorzystywane na zajęciach przez studenta, słuchacza z niepełnosprawnością przekazywane są przez prowadzącego zajęcia:
 - 1) w terminie 7 dni od zgłoszenia się studenta, słuchacza z niepełnosprawnością – w przypadku spisu literatury wykorzystywanej na zajęciach,
 - 2) niezwłocznie po zajęciach – w przypadku materiałów wykorzystywanych w trakcie danych zajęć.
4. Student, słuchacz z niepełnosprawnością zgłasza się do jednostki, o której mowa w ust. 2, w celu dostosowania materiałów dydaktycznych do alternatywnej formy zapisu.

5. W przypadku konieczności zastosowania alternatywnej formy zapisu, o której mowa w ust. 1, materiały dydaktyczne, które będą wykorzystywane w trakcie zajęć dydaktycznych, zaliczeń i egzaminów, prowadzący jest zobowiązany dostarczyć do jednostki, o której mowa w ust. 2, nie później niż 21 dni przed terminem zajęć dydaktycznych/zaliczenia/egzaminu.
6. W przypadku przyznania przez dziekana alternatywnej formy zapisu, o której mowa w ust. 1, w terminie krótszym niż 21 dni przed wyznaczoną datą zaliczenia/egzaminu, postanowień ust. 5 nie stosuje się.

§ 9.

1. Student, słuchacz z niepełnosprawnością, któremu stan zdrowia utrudnia lub uniemożliwia uzyskanie zaliczenia lub zdawanie egzaminu (w ustalonej formie, trybie i terminie) może ubiegać się o:
 - 1) wydłużenie czasu trwania zaliczeń/egzaminów o 50%,
 - 2) zastosowanie dodatkowych urządzeń technicznych (komputery, klawiatury, myszki alternatywne itp.),
 - 3) zmianę formy (zaliczenia/egzaminu) pisemnej na ustną lub ustnej na pisemną,
 - 4) wyznaczenie innego miejsca na terenie WSiFZ w Białymstoku do przeprowadzenia zaliczenia/egzaminu.
2. Student, słuchacz z niepełnosprawnością, któremu stan zdrowia znacznie utrudnia lub uniemożliwia przystąpienie do zaliczeń i egzaminów w terminach przewidzianych w ramach sesji egzaminacyjnej, może ubiegać się o przełożenie terminów poza okres trwania sesji, z tym że wszystkie indywidualne decyzje dotyczące zaliczenia roku muszą być podjęte w terminach określonych organizacją roku akademickiego.
3. Terminy przystąpienia do uzyskania zaliczenia lub zdania egzaminu ustalane są przez studenta, słuchacza z niepełnosprawnością z prowadzącym zajęcia.
4. Postanowienia ust. 2 nie stosuje się w przypadku wniosku studenta, słuchacza o zmianę terminu zaliczenia lub egzaminu z powodów niewynikających z jego niepełnosprawności. W przypadku tym stosuje się odpowiednie postanowienia regulaminu studiów.

§ 10.

Dopuszcza się stosowanie wobec studentów i słuchaczy z niepełnosprawnością innych rozwiązań alternatywnych niż określone w § 6-9, o ile nie są one sprzeczne z niniejszymi zasadami, przepisami ustawy oraz wewnętrznymi uregulowaniami prawnymi.

§ 11.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


R E K T O R
doc. dr Edward Hościłowicz

znak sprawy-.....

Celem tego kwestionariusza jest poznanie sytuacji zdrowotnej i akademickiej naszych studentów i słuchaczy studiów podyplomowych oraz adekwatne do nich planowanie dalszych działań wspomagających kształcenie – stosownie do sytuacji zdrowotnej, wynikających z niej potrzeb edukacyjnych jak również indywidualnych problemów poszczególnych osób.

KWESTIONARIUSZ REJESTRACYJNY

Rok akademicki 20...../20.....

I. Dane osobowe

1.	Imię i nazwisko	
2.	Nr albumu	
3.	Nazwa: kierunku studiów/ studiów podyplomowych	

II. Dane do kontaktu

1.	Adres zamieszkania	
2.	Nr telefonu	
3.	Adres e-mail	

III. Informacje dotyczące stanu zdrowia

1.	Czy używa Pan/Pani sprzętu rehabilitacyjnego/medycznego lub specjalistycznego?	
	TAK (proszę krótko opisać jakiego sprzętu Pan/Pani używa)	
	NIE	<input type="checkbox"/>
2.	Czy pojawiają się trudności w studiowaniu/wykonywaniu zadań związanych z uczeniem się?	
	TAK (proszę opisać jakie to są trudności i jaki związek mają z Pana/Pani stanem zdrowia)	
	NIE	<input type="checkbox"/>
3.	Proszę opisać rodzaj oczekiwanej pomocy ze strony WSiFiZ w Białymstoku/pełnomocnika	

--	--

Klauzula informacyjna

Zgodnie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuje się, iż:

- 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Wyższa Szkoła Finansów i Zarządzania w Białymstoku, ul. Ciepła 40, 15-472 Białystok, adres e-mail: kancelaria.rektora@wsfiz.edu.pl, tel.: 85 67 85 823,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Wyższej Szkole Finansów i Zarządzania w Białymstoku, ul. Ciepła 40, 15-472 Białystok, adres e-mail: iod@wsfiz.edu.pl, tel. 85/67 85 851,
- 3) państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji wsparcia studentów, słuchaczy studiów podyplomowych w WSiFiZ w Białymstoku oraz za Pani/Pana zgodą, do realizacji badań społecznych dotyczących niepełnosprawności,
- 4) wśród danych osobowych, które przetwarzamy, znajdują się dane dotyczące stanu zdrowia – informacja o stopniu niepełnosprawności i symbolu przyczyny niepełnosprawności,
- 5) podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest: art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych tj. – osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów; art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych tj. - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- 6) podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do udzielenia Pani/Panu wsparcia,
- 7) Pani/Pana dane będą przekazywane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz mogą być przekazywane osobom wykonującym usługę asystenta dydaktycznego osoby niepełnosprawnej,
- 8) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania,
- 9) ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszalności danych oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz cofnięcia zgody do ich przetwarzania,
- 10) ilekroć zaistnieje okoliczność, że przetwarzanie naruszy przepisy obowiązującego prawa – posiada Pani/Pan uprawnienie do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

.....
(data i czytelny podpis)



Białystok,

.....
imię i nazwisko

.....
nazwa: kierunku studiów, studiów podyplomowych

.....
nr albumu

Oświadczenie

Ja niżej podpisany/a,

wyrażam zgodę na przekazanie przez Biuro ds. ds. Wsparcia Studentów Niepełnosprawnych w Dziale Dydaktyki, Nauki i Współpracy z Zagranicą Spraw Studenckich oraz Pełnomocnika rektora ds. osób niepełnosprawnych pracownikom:

.....
(nazwa jednostki WSiFiZ w Białymstoku)

informacji o stanie zdrowia.

.....
(podpis studenta, słuchacza)



Białystok,

.....
Dziekan/kierownik

.....
Wydział

WNIOSEK

o zastosowanie rozwiązań alternatywnych wspierających studentów i słuchaczy z niepełnosprawnością*

numer albumu	imię i nazwisko
nazwa: kierunku studiów, studiów podyplomowych	

WNOSKOWANE FORMY ROZWIĄZAŃ ALTERNATYWNYCH

Lp.	Forma rozwiązań alternatywnych	Okres stosowania rozwiązań
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

* wybrać właściwy

.....
(data)

.....
(podpis Wnioskodawcy)



Opinia pełnomocnika

Na podstawie złożonej przez studenta, słuchacza z niepełnosprawnością* dokumentacji oraz analizy wpływu stanu zdrowia studenta, słuchacza z niepełnosprawnością na jego potrzeby edukacyjne potwierdzam/nie potwierdzam* zasadność zastosowania wnioskowanych form rozwiązań alternatywnych.

.....

(data)

.....

(podpis pełnomocnika)

Opinia nauczyciela prowadzącego przedmiot, opiekuna praktyki* (dotyczy rozwiązań o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 8 i 9 Uchwały nr 10 Senatu Wyższej szkoły Finansów i Zarządzania Białymstoku z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad wprowadzania i zastosowania rozwiązań alternatywnych dla studiujących osób niepełnosprawnych)

.....
.....
.....

.....

(data)

.....

(podpis nauczyciela prowadzącego przedmiot, opiekuna praktyki)

Rozstrzygnięcie Dziekana

Na podstawie Uchwały 10 Senatu Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Białymstoku z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad wprowadzania i zastosowania rozwiązań alternatywnych dla studiujących osób niepełnosprawnych oraz mając na uwadze opinię pełnomocnika rektora ds. osób niepełnosprawnych, nauczyciela prowadzącego przedmiot w sprawie realizacji przedmiotu w formie alternatywnej/opiekuna praktyki w sprawie innej formy odbywania praktyki* postanawiam:

.....
.....
.....
.....

.....

(data)

.....

(pieczęć i podpis)

*wybrać właściwe