

**Wzór harmonogramu prac
Uczelnianej Komisji ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia
lub Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia**

Harmonogram działań Uczelnianej Komisji ds. Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia

lub Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia na Wydziale
Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Białymstoku/Filii w Ełku* w roku akademickim .

Miesiąc	Planowane działania	Realizatorzy
Październik		
Listopad		
Grudzień		
Styczeń		
Luty		
Marzec		
Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Wrzesień		

**niewłaściwe skreślić*

**Wzór raportu z oceny funkcjonowania
Uczelnianego Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia
w jednostce organizacyjnej (Wydział)
Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Białymstoku**

1. Charakterystyka Uczelnianego Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia na Wydziale.
 - 1) Podstawy prawne działania (uchwała Senatu Uczelni).
 - 2) Organizacja systemu (data powołania i skład komisji, utworzone zespoły).
 - 3) Przyjęte cele działania na dany rok akademicki przez Komisję ds. Jakości Kształcenia zawarte w harmonogramie prac.
 - 4) Działania zrealizowane w danym roku akademickim przez Komisję ds. Jakości Kształcenia oraz powołane zespoły.
 - 5) Ocena poszczególnych elementów dokonana w ramach przeglądu Uczelnianego Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia.
 - 6) Ocena stopnia realizacji zaleceń sformułowanych przy poprzednim raporcie z oceny funkcjonowania Uczelnianego Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia.

Opis zalecenia	Cel zalecenia	Podmiot odpowiedzialny za realizację zaleceń	Ocena stopnia realizacji zalecenia	Przyczyny braku realizacji zalecenia (częściowej realizacji)

- 7) Zalecenia do realizacji w ramach Uczelnianego Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia.

Opis zalecenia	Zakładany cel realizacji	Podmiot odpowiedzialny za realizację zalecenia	Termin realizacji zalecenia

2. Charakterystyka działań podjętych na wydziale w ramach procesu kształcenia w danym roku akademickim.

Lp.	Element procesu kształcenia	Zrealizowane działanie
1.	Działania dotyczące monitoringu i weryfikacji koncepcji programu studiów i celów kształcenia dla poszczególnych kierunków studiów	
2.	Działania dotyczące monitoringu i weryfikacji zakładanych efektów kształcenia dla poszczególnych kierunków studiów	
3.	Działania dotyczące uruchamiania nowych kierunków studiów I i II stopnia we wszystkich formach	
4.	Działania dotyczące organizacji i prowadzenia zajęć dydaktycznych	
5.	Działania dotyczące zmian programów i planów studiów oraz szczegółowych treści kształcenia i systemu punktów ECTS	
6.	Działania dotyczące zmian w harmonogramie studiów	
7.	Działania dotyczące zmian w systemie punktowym ECTS	
8.	Działania dotyczące zmian form i organizacji zajęć	
9.	Działania dotyczące zmian metod kształcenia	
10.	Działania dotyczące wprowadzania lub zmian metod weryfikacji efektów uczenia się	
11.	Działania dotyczące wprowadzania lub zmian zasad oceniania studentów	
12.	Działania dotyczące organizacji i realizacji praktyk studenckich	
13.	Działania dotyczące procesu dyplomowania	
14.	Działania dotyczące zmian dokumentacji realizowanych kierunków studiów	
15.	Działania dotyczące uruchamiania oraz realizacji procesu kształcenia na studiach podyplomowych oraz w innych formach kształcenia	
16.	Działania dotyczące określania lub zmiany warunków i trybu rekrutacji na studia I i II stopnia we wszystkich	
17.	Działania dotyczące doskonalenia jakości kadry prowadzącej zajęcia	
18.	Działania dotyczące doskonalenia kadry wspierającej proces dydaktyczny i obsługi studentów	
19.	Działania dotyczące organizacji procesu kształcenia pod kątem racjonalności rozkładów zajęć, liczebności grup studenckich itp.	
20.	Działania dotyczące infrastruktury dydaktycznej i naukowej	

21.	Działania dotyczące poprawy dostępności literatury i innych pomocy dydaktycznych	
22.	Działania dotyczące funkcjonowania systemów informatycznych, wykorzystywanych w procesie kształcenia oraz obsługi studentów	
23.	Działania dotyczące procesu współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływu na rozwój poszczególnych kierunków studiów	
24.	Działania dotyczące zapewnienia warunków służących i podnoszeniu stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów	
25.	Działania dotyczące środków wsparcia studentów oraz bazy socjalnej	
26.	Działania dotyczące gromadzenia, analizowania i publikowania informacji na temat procesu kształcenia	
27.	Działania dotyczące zapewnienia właściwej polityki jakości, projektowania, zatwierdzania, monitorowania, przeglądu i doskonalenia programu studiów	

3. Wyniki monitorowania karier absolwentów wydziału za poprzedni rok kalendarzowy.
4. Wyniki oceny zajęć przez studentów za dany rok akademicki.
5. Ocena stopnia realizacji zaleceń sformułowanych w raporcie w poprzednim roku akademickim.

Opis zalecenia	Cel zalecenia	Podmiot odpowiedzialny za realizację zaleceń	Ocena stopnia realizacji zalecenia	Przyczyny braku realizacji zalecenia (częściowej realizacji)

6. Ocena jakości kształcenia na wydziale za dany rok akademicki.
7. Zalecenia do realizacji na wydziale w ramach procesu kształcenia w kolejnym roku akademickim.

Opis zalecenia	Zakładany cel realizacji	Podmiot odpowiedzialny za realizację zalecenia	Termin realizacji zalecenia